

3^{ème} Année Management et Gestion des PME

DEESGEST

Diplôme d'Etudes Européennes Supérieures en Gestion des PME

Objectifs Professionnels

Le DEESGEST vous ouvrira l'accès aux postes de Responsable administratif et financier, Directeur adjoint, conseiller de direction, responsable de centre de profit, responsable d'agence, responsable régional, consultant junior en organisation au sein de PME.

Vous pourrez ainsi acquérir une autonomie de fonctionnement vous permettant de vous orienter vers des postes de cadre des services généraux, chargé d'affaires administratives et financières, chargé de gestion administrative, responsable administratif et financier adjoint au sein de grandes organisations.

Outils de Gestion (60h)

Les bases de la comptabilité
L'analyse des informations financières des entreprises
Gestion financière des investissements
Gestion financière de la trésorerie
Tableau de bord financier

Aspects juridiques, fiscaux et sociaux (60h)

Fiscalité
Droit commercial : le contrat de vente
Droit social

Management (50h)

Management : stratégie et organisation
Management opérationnel

Communication (40h)

Les enjeux stratégiques de la communication interne
La communication écrite
La communication orale
La communication événementielle

Gestion des Ressources Humaines (40h)

L'environnement de la gestion des ressources humaines
Le recrutement
La gestion administrative du personnel
La gestion de la paie
La gestion prévisionnelle des Ressources Humaines (G.P.R.H.) : les enjeux

Gestion Commerciale (30h)

L'administration des ventes : du traitement des commandes au recouvrement des créances
Les tableaux de bord commerciaux
Les bases du « reporting »

NTIC (90h)

Maitrise stratégique de l'information
Les sources d'informations
Organisation d'une structure de veille d'entreprise
Les NTIC : outil stratégique pour l'aide à la décision

Anglais (100h)

Consolidation de l'enseignement grammatical.
Développement de la compréhension et de l'expression écrite et orale.

Culture Européenne (40h)

La construction Européenne.
Présentation de l'U.E., des 12 candidats et des états associés.

Les institutions de l'U.E.
Les sources du droit communautaire
Application du droit communautaire dans l'ordre juridique.

La charte des droits fondamentaux
La citoyenneté Européenne
Les recours juridictionnels du citoyen Européen
Les mutations institutionnelles : le devenir de l'U.E.

Règlement d'examen

Intitulé	UC	Crédits	Coeff	Forme ponctuelle	Durée
A1 La construction Européenne	A1	6	1	QCM	20'
A2 Les Institutions Européennes	A2	6	1	QCM	20'
A3 Le Droit Communautaire	13	6	2	Dissertation	3 h
B3 Langue Vivante <i>Niveau utilisateur indépendant (niveau + 3)</i>	B	12	4	Ecrit + Oral	105 '
D31 Techniques Professionnelles	D 31	15	6	Etude de cas	6 h
D32 Epreuve professionnelle de soutenance		15	6	Mémoire avec soutenance orale	30'
TOTAL		60	20		

Options :

B3 LV2	B		2*	Ecrits et Oral	105 '
B3 LV3	B		2*	Ecrits et Oral	105 '
C NTIC	C		2*	QCM	20'

* Seuls les points supérieurs à la note de 10 sont pris en compte.